



OPERATÍVNE POKYNY pre OKRESNÉ ÚRADY

Vydáva: **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**
sekcia verejnej správy

Ročník: **2019**

29. marec 2019

Čiastka: **3**

O B S A H

- XVII/1** **Usmernenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady vo veci jednotného postupu pri delegovaní podpisových právomocí vedúcim odborom na zamestnanca odboru s miestom výkonu práce na pracovisku okresného úradu**

XVII/1

U s m e r n e n i e
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady vo veci jednotného postupu
pri delegovaní podpisových právomocí vedúcim odborom na zamestnanca odboru
s miestom výkonu práce na pracovisku okresného úradu

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

sekcia verejnej správy

Číslo: SVS-AMJ3-2019/008389

Bratislava 29. 3. 2019

Vybavujú: JUDr. Miloš Mrvák, telefón: 09610-56732

analyticko-metodická jednotka verejnej správy

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky v záujme jednotného postupu okresných úradov pri delegovaní podpisových právomocí vedúcim odborom na zamestnanca odboru s miestom výkonu práce na pracovisku okresného úradu vydáva toto usmernenie:

I.

- 1) Podľa § 2 ods. 3 zákona č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na čl. 5 ods. 3 smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 14/2018 z 22. januára 2018, ktorou sa upravujú podrobnosti o vnútornej organizácii okresného úradu v znení smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 92/2018 (ďalej len „smernica o vnútornej organizácii OÚ“) štátnu správu vykonáva odbor okresného úradu alebo organizačný útvar odboru okresného úradu určený podľa odseku 6, ak § 7 zákona neustanovuje inak. Podľa čl. 7 ods. 3 smernice o vnútornej organizácii OÚ vedúceho odboru zastupuje ním poverený zamestnanec v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
- 2) Z dôvodu dodržiavania zákonných lehôt, zabezpečenia efektívneho a hospodárneho fungovania pracovísk zriadených mimo sídla okresného úradu a klientskych centier zriadených mimo sídla okresného úradu sa odporúča, aby vedúci odboru okresného úradu, ktorého výkon štátnej správy sa zabezpečuje na pracoviskách okresného úradu, písomne poveril zamestnanca k podpisovaniu výstupov za príslušný odbor.
- 3) Vedúci odboru delegovaním podpisových právomocí nestráca možnosť kontroly výstupov prostredníctvom elektronického registratúrneho systému Fabasoft a prostredníctvom príslušných agendových systémov informačných systémov. Vedúci odboru má možnosť akýkoľvek výstup schváliť elektronicky prostredníctvom informačného systému. Údaje zo spisu je možné pre potreby kontroly skenovať a zasielať elektronicky.

II.

Toto usmernenie nadobúda účinnosť 1. apríla 2019.

Ing. Adrián Jenčo, v. r.
generálny riaditeľ
sekcie verejnej správy
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky